



Ime (ime jednog roditelja) i prezime: _____
Naziv pravnog subjekta: _____
Adresa stanovanja / sjedišta: _____
Broj telefona , FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: _____
Adresa za dostavu pošte: _____

OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO

Služba za urbanizam, stambene, imovinsko-pravne,
geodetske poslove i katastar nekretnina

- Odsjek za urbanizam

Predmet: **Zahtjev za izdavanje potvrde o etažiranju**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za izdavanje potvrde o etažiranju:

1. Stambene jedinice
2. Poslovnog prostora
3. _____

u ulici _____ br. _____.

Napomena za taksu: Uz zahtjev priložiti administrativnu taksu u iznosu od 20,00 KM na osnovu osnovu člana 18. po tarifnom broju 9. Odluke o administrativnim taksama Općine Novi Grad Sarajevo, („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 2/26).

Uz zahtjev prilažem:

1. Pravosnažnu upotrebnu dozvolu (ovjerena fotokopija)
2. Zemljišno knjižni izvadak
3. Kopija katastarskog plana
4. Elaborat etažiranja izrađen i ovjeren od strane lica, koje ima položen stručni ispit (2 primjerka)

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu _____ 20__ godine _____