

**UP**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime _____
Naziv pravnog subjekta: _____
Adresa stanovanja / sjedišta: _____
Broj telefona, FAX-a, e-mail i mob: _____
Adresa za dostavu pošte: _____

OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO
Služba za urbanizam, stambene, imovinsko-pravne,
geodetske poslove i katastar nekretnina
Odsjek za geodetske poslove i katastar nekretnina

Predmet: **Zahtjev za isplanjenje objekta**

Obraćam Vam se zahtjevom da mi izvršite isplanjenje objekta sagrađenog na zemljištu označenom kao (novi premjer) k.č. broj _____, K.O. _____

Napomena za taksu:

Na osnovu člana 9. stav 1. tačka 7. Zakona o administrativnim taksama – Prečišćeni tekst /»Sl.novine Kantona Sarajevo«, broj 30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16/ korisnik je oslobođen plaćanja takse, a naknada za korištenje podataka premjera, se obračunava u skladu sa **Odlukom o naknadama za vršenje usluga iz oblasti premjera i katastra** /»Sl.novine Federacije BiH«, broj 30/22/.

Uz zahtjev prilažem:

1. Kopija katastarskog plana,
2. Z.K. izvadak,
3. Uplatnica,
4. _____,
5. _____

Navedeni dokumenti moraju biti originali ili ovjerene kopije (ne stariji od 6 mjeseci).

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

U Sarajevu, _____ 20__ godine

OKRENUTI ZAHTJEV: Sa druge strane navedeni su načini plaćanja usluge.

Naknada za uplanjenje objekta plaća se opcom uplatnicom kod bilo koje banke

Uplatilo je: _____
/ime i prezime/

Svrha doznake: Usluga katastra

Primalac: Općina Novi grad Sarajevo
na račun broj **134-105-0310000-578 /ASA Banka/**

Iznos: _____

Vrsta prihoda: **722516**

Šifra općine: **108**

Napomena:

Naknada za isplanjenje objekta iznosi **20,00 KM.**