

**UP**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: \_\_\_\_\_  
Naziv pravnog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja / sjedišta: \_\_\_\_\_  
Broj telefona, FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Općina Novi Grad Sarajevo  
**Služba za boračka pitanja, rad, socijalna pitanja i zdravstvo**  
**Odsjek za boračka pitanja**

**Predmet: Zahtjev za naknadu troškova dženaze - sahrane**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za priznavanje prava na naknadu troškova dženaze-sahrane iza umrlog \_\_\_\_\_, kao

1. član porodice šehida i porodice poginulog, umrlog i nestalog branioca
2. umrli RVI i MVI ( od 24.12.1996.godine )
3. član porodice RVI
4. umrli demobilisani borac
5. umrli dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja
6. član porodice poginulog, umrlog i nestalog dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja
7. umrli ratni vojni zarobljenik ( branilac )
8. umrlo dijete šehida i poginulog, umrlog i nestalog branioca bez obzira da li je ostvario pravo na porodičnu invalidninu.  
(Zaokružiti)

**Napomena za taksu:** Shodno odredbi člana 8. Zakona o administrativnim taksama ("Službene novine Kantona" broj 30/01- prečišćen tekst, 22/02, 10/05 i 26/08) podnosilac zahtjeva je oslobođen plaćanja administrativne takse.

Uz zahtjev prilažem:

1. Uvjerenje o pripadnosti Oružanim snagama BiH ili Rješenje o priznatom pravu na ličnu/porodičnu invalidninu (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a);
2. Izvod iz matične knjige umrlih ili potvrda o smrti (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a ako je smrt evidentirana u FBiH)
3. Račun pogrebnog preduzeća (ORIGINAL)
4. Prijava mjesta prebivališta (za podnosioca zahtjeva ne starija od šest mjeseci)
5. Prijava mjesta prebivališta umrlog lica (za demobilisane branitelje)
6. Uvjerenje o kretanju za RVI ako se podnosi zahtjev za člana uže porodice RVI
7. Potvrda o identitetu za umrlo lice (člana uže porodice RVI)
8. Dokaz za status umrlog člana uže porodice RVI (vjenčani list/rodni list)
9. Ovjereni izjava podnosioca zahtjeva da li je ostvario naknadu troškova dženaze-sahrane po bilo kojem drugom osnovu
10. Kopija bankovne instrukcije za plaćanje (pribavlja se naknadno samo od podnosioca zahtjeva koji ostvari pravo na naknadu troškova)

Napomena: Dokumentacija se prilaže u originalu ili ovjerenj kopiji, ne starija od 6 mjeseci. Račun pogrebnog društva mora biti predat u originalu. Rok za podnošenje zahtjeva je jedna godina od dana smrti lica

Rok za rješavanje: 60 dana od prijema zahtjeva

**Shodno članu 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“ broj; 49/06, 76/11 i 89/11) kao nosilac gore navedenih i dostavljenih podataka saglasan/saglasna sam da Općinske/Gradske službe i Kantonalno ministarstvo za boračka pitanja vrši obradu istih u svrhu rješavanja po zahtjevu, trajno.**

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu \_\_\_\_\_ 2024.godine

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)