

**UP**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: \_\_\_\_\_  
Naziv pravnog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja / sjedišta: \_\_\_\_\_  
Broj telefona, FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Općina Novi Grad Sarajevo  
Općinska služba za boračka pitanja, rad, socijalna pitanja i zdravstvo  
**Odsjek za rad, socijalna pitanja i zdravstvo**

**Predmet: Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu umjesto plaće zaposlenom roditelju**

Obraćam se zahtjevom za ostvarivanje prava na naknadu umjesto plaće zaposlenom roditelju, te uz zahtjev se prilažem sljedeću dokumentaciju:

1. Prijavu mjesta prebivališta za podnosioca zahtjeva - CIPS,
2. Uvjerenje o kretanju (ukoliko podnositelj zahtjeva nema godinu dana prebivalište u Kantonu Sarajevo, neophodno je priložiti uvjerenje o kretanju za drugog roditelja),
3. Izvod iz matične knjige rođenih za dijete/djecu (čl. 158. stav 4. ZUP-a)
4. Dokaz o zasnivanju radnog odnosa najmanje 12 mjeseci prije odlaska na porodiljsko odsustvo (Ugovor o radu, rješenje ili drugi dokaz).
5. Prijavu na obavezno osiguranje po osnovu radnog odnosa-Obrazac JS3100-Prijava ili M2 obrazac,
6. Potvrdu poslodavca da li za vrijeme porodiljskog odsustva isplaćuje razliku plaće i da li poslodavac za kompletan ili dio porodiljskog odsustva uplaćuje doprinose i poreske obaveze,
7. Uputnica ljekara o otvorenom porodiljskom odsustvu,
8. Dokaz da je roditelj zaposlen kod poslodavca čije je sjedište u Kantonu Sarajevo ili joj je mjesto rada u Kantonu Sarajevo (samo u slučaju ako roditelj ima boravište ili prebivalište kraće od 12 mjeseci u Kantonu Sarajevo),
9. Dokaz da ne ostvaruje predmetno pravo u mjestu boravišta, odnosno prebivališta (samo u slučaju ako roditelj ima boravište ili prebivalište kraće od 12 mjeseci u Kantonu Sarajevo),
10. Potvrda banke sa brojem tekućeg računa podnosioca zahtjeva (bankovna instrukcija),
11. Akt nadležnog organa kojim je odobren stalni boravak u BiH (samo za strane državljane),

Napomena:

Zahtjev za ostvarivanje prava na naknadu umjesto plaće zaposlenom roditelju podnosi se u roku od 60 dana od dana poroda.

- Dokumentacija se prilaže u originalu ili ovjerenoj kopiji, ne starija od 6 mjeseci.

**Napomena za taksu:** Na osnovu člana 8. stav 1. tačka 7. Zakona o administrativnim taksama ("Službene novine Kantona Sarajevo broj 30/01 - prečišćen tekst, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16) korisnik je oslobođen plaćanja takse.

Rok za rješavanje: 60 dana od prijema zahtjeva.

U skladu sa članom 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka (Službeni glasnik BiH broj 49/06, 76/11 i 89/11), kao nosilac gore navedenih i dostavljenih ličnih podataka, saglasan/saglasna sam da nadležna služba vrši obradu istih u postupku rješavanja predmetnog zahtjeva.

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)