

**UP**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: _____
Naziv pravnog subjekta: _____
Adresa stanovanja / sjedišta: _____
Broj telefona, FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: _____
Adresa za dostavu pošte: _____

Općina Novi Grad Sarajevo
Služba za boračka pitanja, rad, socijalna pitanja i zdravstvo
Odsjek za boračka pitanja

Predmet: Zahtjev za ostvarivanje prava na porodičnu invalidninu

Obraćam se sa zahtjevom za priznavanje prava na porodičnu invalidninu kao:

1. Supruga i djeca poginulog, umrlog ili nestalog branitelja i umrlog RVI _____
2. Supruga mlađa od 45 godina života bez djece poginulog, umrlog i nestalog branitelja i umrlog RVI sa tuđom njegom i pomoći _____
3. Supruga (vanbračni drug) sa djecom poginulog, umrlog ili nestalog branitelja _____
4. Roditelji neoženjenog poginulog, umrlog ili nestalog branitelja _____
5. Roditelji oženjenog poginulog umrlog ili nestalog branitelja _____
6. Djeca bez oba roditelja koja su na evidenciji Biroa za zapošljavanje _____
(Zaokružiti)

Napomena za taksu: Shodno odredbi člana 8. Zakona o administrativnim taksama ("Službene novine Kantona" broj 30/01- prečišćen tekst, 22/02, 10/05 i 26/08) podnosilac zahtjeva je oslobođen plaćanja administrativne takse.

Uz zahtjev prilažem:

1. Uvjerenje o pripadnosti OS Armije R BiH,
2. Rješenje o priznatom statusu RVI (za članove porodice umrlog RVI- (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a),
3. Izvod iz matične knjige vjenčanih (bračnog druga, odnosno roditelja) (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a)
4. Dokaz o postojanju vanbračne zajednice izdat isključivo od nadležnog suda (vanbračni drug sa djecom za poginulog, umrlog ili nestalog branioca)
5. Izjava sa dva svjedoka da nije zasnovana nova bračna ili vanbračna zajednica nakon smrti branioca
6. Izvod iz matične knjige umrlih (za poginulog, umrlog ili nestalog branioca) (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a ako je smrt nastupila u FBiH)
7. Izvod iz matične knjige rođenih za djecu (pribavlja se u skladu sa članom 158. stav 4. ZUP-a)
8. Potvrda o redovnom školovanju za djecu stariju od 15 godina
9. Dokaz o primanjima,
10. Uvjerenje Porezne uprave,
11. Prijava mjesta prebivališta (ne starija od šest mjeseci)

Dokumentacija se prilaže u originalu ili ovjerenj kopiji, ne starija od 6 mjeseci.

Rok za rješavanje: 60 dana od prijema zahtjeva.

Shodno članu 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka („Službeni glasnik BiH“ broj; 49/06, 76/11 i 89/11) kao nosilac gore navedenih i dostavljenih podataka saglasan/saglasna sam da Općinske/Gradske službe, Kantonalna ministarstva/uprave nadležne za boračko invalidsku zaštitu i Federalno ministarstvo za pitanje boraca i invalida odbrambeno-oslobodilačkog rata/ Federalno ministarstvu za pitanja branitelja i invalida domovinskog rata vrši obradu istih u svrhu rješavanja po zahtjevu, trajno.

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu _____ 202_ godine