



PA

Ime ( ime jednog roditelja ) i prezime \_\_\_\_\_  
Naziv pravnog subjekta \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja / sjedišta \_\_\_\_\_  
Broj telefona , faxes i mobitel \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte \_\_\_\_\_

OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO  
Služba za privredu i lokalni ekonomski razvoj

## PREDMET : **Zahtjev za upis u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata**

Obraćam Vam se sa zahtjevom za upis, promjenu ili brisanje (zaokružiti vrstu zahtjeva) iz/u Registar/u poljoprivrednog gazdinstva i Registar/u klijenata (zaokružiti u koji registar se želi upisati).

Zahtjev podnosim kao:

- a) porodično poljoprivredno gazdinstvo-fizičko lice
- b) pravno lice
- c) obrtnik

Porodično poljoprivredno gazdinstvo (**fizičko lice**) uz zahtjev prilaže **ovjerene kopije dokumenata ne starije od 6 mjeseci:**

1. kopiju lične karte za nosioca poljoprivrednog gazdinstva,
2. kopiju lične karte punoljetnih članova poljoprivrednog gazdinstva,
3. prijavu o mjestu boravka za nosioca poljoprivrednog gazdinstva i za punoljetne članove gazdinstva,
4. kućnu listu,
5. original ili ovjerenu kopiju dokaza o korištenju zemljišta (posjedovni list-izvod iz katastra,ovjeren ugovor o zakupu ili odluka nadležnog organa, ugovor o davanju zemljišta na korištenje, ugovor o koncesiji isl.),
6. dokaz o broju bankovnog računa(potvrda iz banke o transakcijskom računu banke i vlastitom broju, ugovor sa bankom o transakcijskom računu i sl.)-ukoliko se upisuje u Registar klijenata,

**Napomena:** dokument pod r.b. 4 za podnosiocce zahtjeva koji žele da se upišu samo u Registar klijenata u svrhu ostvarivanja novčanih podsticaja za ruralni razvoj nije potreban

**Pravno lice i obrtnik** uz zahtjev prilaže ovjerene kopije dokumenata:

1. original ili ovjerenu kopiju dokaza o korištenju zemljišta (jedan od dokumenata: posjedovni list-izvod iz katastra,ovjeren ugovor o zakupu ili odluka nadležnog organa, ugovor o davanju zemljišta na korištenje, ugovor o koncesiji isl.)- ukoliko se upisuje u Registar poljoprivrednog gazdinstva
2. originalni dokumenti ili ovjerene kopije akta o registraciji pravnog lica,akta o registraciji kod nadležnog organa-obrtnici,rješenja o registraciji za vjerske organizacije
3. JIB/ID broj- ukoliko se upisuju u Registar klijenata,
4. kopiju lične karte ovlaštenog lica u pravnom licu odnosno kopiju lične karte obrtnika,
5. kopiju prijave o mjestu boravka ovlaštenog lica u pravnom licu odnosno obrtnika.
6. dokument koji dokazuje da je osoba (fizičko lice, obrtnik ili pravno lice) vlasnik bankovnog računa(fotokopija tekućeg računa)-ukoliko se upisuje u Registar klijenata,

Napomena za taksu :

1. 4 KM administrativne takse (član 19.,po tarifnom broju 4. Zakona o administrativnim taksama-prečišćeni tekst, »Sl. novine KS«,broj 30/01).

Podnosilac zahtjeva



**PA**

( fizičko lice, ovlašteno lice u pravnom licu ili  
obrtnik)

U Sarajevu \_\_\_\_\_20\_\_\_\_godine

M.P. \_\_\_\_\_