

**PA**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: \_\_\_\_\_

Naziv pravnog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa stanovanja / sjedišta: \_\_\_\_\_

Broj telefona , FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

**OPĆINA NOVI GRAD SARAJEVO**Služba za urbanizam, stambene, imovinsko-pravne,  
geodetske poslove i katastar nekretnina- **Odsjek za urbanizam****Predmet: Zahtjev za izdavanje potvrde o etažiranju**

Obraćamo/o Vam se sa zahtjevom u skladu sa članom 82., 83 Zakona o stvarnim pravima Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj 66/13,100/13) za izdavanje potvrde o etažiranju:

1. Stambene jedinice
2. Poslovnog prostora
3. \_\_\_\_\_

u ulici \_\_\_\_\_ br. \_\_\_\_\_.

**Napomena za taksu:** Uz zahtjev priložiti administrativnu taksu u iznosu od 4,00 KM na osnovu tarifnog broja 4. Zakona o administrativnim taksama (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj 30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/1608) ili dokaz o oslobađanju od plaćanja administrativne takse u skladu sa članom 8. i 9. Zakona o administrativnim taksama (“Službene novine Kantona Sarajevo” broj: 30/01, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16).

Uz zahtjev prilažem:

1. Pravosnažnu upotrebnu dozvolu (ovjerena fotokopija)
2. Izvod iz zemljišne knjige (ne stariji od šest mjeseci, u originalu ili ovjerenoj kopiji),
3. Izvod iz katastra (ne stariji od šest mjeseci, u originalu ili ovjerenoj kopiji),
4. Elaborat etažiranja izrađen i ovjeren od strane lica, koje ima položen stručni ispit (2 primjerka)

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu \_\_\_\_\_ 201\_\_godine \_\_\_\_\_