

Na osnovu člana 23. Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina („Službene novine Federacije BiH“, broj 56/08), člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“, broj 49/06 51/09), člana 81. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj:30/09-novi prečišćeni tekst) i shodno odredbama Akcionog plana Općine Novi Grad Sarajevo za saradnju sa nacionalnim manjinama za period 2016 - 2020. godina (usvojenim na 39. sjednici Općinskog vijeća Novi Grad Sarajevo održanoj 28.6.2016. godine), a na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport, Općinski načelnik Općine Novi Grad Sarajevo donosi:

## P R A V I L N I K

### **O VOĐENJU REGISTRA UDRUŽENJA NACIONALNIH MANJINA NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO**

#### **DIO PRVI - OPĆE ODREDBE**

##### **POGLAVLJE I. PREDMET PRAVILNIKA**

###### **Član 1. (Predmet)**

Ovim pravilnikom propisuje se postupak i način upisa u Registar udruženja nacionalnih manjina koja imaju sjedište ili registriran ured na području Općine Novi Grad Sarajevo (u dalnjem tekstu: Općina), način podnošenja zahtjeva za upis u registar udruženja nacionalnih manjina, potrebni obrasci, te druga pitanja od značaja za vođenje registra udruženja nacionalnih manjina.

###### **Član 2. (Vođenje Registra)**

Vođenje Registra udruženja nacionalnih manjina (u dalnjem tekstu: Registar) na području Općine obuhvata prikupljanje i obradu podataka kako je propisano ovim pravilnikom.

##### **POGLAVLJE II. DEFINICIJE**

###### **Član 3. (Nacionalne manjine)**

“Nacionalna manjina, u skladu sa ovim zakonom, je dio stanovništva-državljana BiH koji ne pripadaju ni jednom od tri konstitutivna naroda, a sačinjavaju je ljudi istog ili sličnog etničkog porijekla, iste ili slične tradicije, običaja, vjerovanja, jezika, kulture i duhovnosti i bliske ili srodne povijesti i drugih obilježja. BiH štiti položaj i ravnopravnost pripadnika nacionalnih manjina: Albanaca, Crnogoraca, Čeha, Italijana, Jevreja, Mađara, Makedonaca, Nijemaca, Poljaka, Roma, Rumuna, Rusa, Rusina, Slovaka, Slovenaca, Turaka, Ukrajinaca i drugih koji ispunjavaju uvjete iz stava 1. ovog člana” (Član 3. Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina - „Službeni glasnik BiH“, broj 12/03).

###### **Član 4. (Organiziranje)**

“Pripadnici nacionalnih manjina imaju pravo na slobodu organiziranja i okupljanja radi izražavanja i zaštite svojih kulturnih, vjerskih, obrazovnih, socijalnih, ekonomskih i političkih sloboda, prava, interesa, potreba i identiteta” (Član 5. Zakona o zaštiti prava pripadnika nacionalnih manjina - „Službeni glasnik BiH“, broj 12/03).

### **Član 5.**

#### **(Udruženje nacionalne manjine)**

Udruženje nacionalne manjine, shodno ovom pravilniku, označava udruženje čije članstvo i organe upravljanja čine dvije trećine (2/3) pripadnika jedne nacionalne manjine.

## **POGLAVLJE III. NADLEŽNOST I OBAVEZE**

### **Član 6.**

#### **(Nadležna općinska služba)**

- (1) Služba nadležna za pitanja nacionalnih manjina (u dalnjem tekstu: Služba) vodit će Registar udruženja nacionalnih manjina.
- (2) Služba će voditi Registar udruženja nacionalnih manjina iz razloga transparentnosti, saradnje, podrške i partnerstva.
- (3) Služba će kontinuirano vršiti ažuriranje Registra udruženja nacionalnih manjina.

### **Član 7.**

#### **(Obaveze udruženja nacionalnih manjina)**

- (1) Udruženja nacionalnih manjina koja žele predlagati projekte za nacionalne manjine ili biti član Savjeta nacionalnih manjina Općine dužna su se upisati u Registar Općine.
- (2) Udruženje nacionalne manjine upisano u Registar Općine dužno je:
  - a) uputiti poziv Službi za prisustvo izvještajnim i izbornim skupštinama udruženja,
  - b) Službi dostaviti zapisnik sa svake izborne skupštine sa spiskom članova organa upravljanja i članova udruženja,
  - c) Službi do 28. februara dostaviti godišnji izvještaj o radu za prošlu kalendarsku godinu,
  - d) nakon dobijanja budžetskih sredstava Općine iz granta za nacionalne manjine podnijeti pisani izvještaj Službi o namjenskom trošenju budžetskih sredstava i to najkasnije u roku od 30 dana od dana utroška ovih sredstava,
  - e) na zahtjev Službe dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u vezi statusa udruženja nacionalne manjine.

## **DIO DRUGI - ZAHTJEV I OBRAŠCI**

## **POGLAVLJE I. ZAHTJEV ZA UPIS U REGISTAR**

### **Član 8.**

#### **(Podnošenje zahtjeva za upis u Registar)**

- (1) Zahtjev za upis u Registar, sa potrebnom dokumentacijom, udruženje nacionalne manjine podnosi Službi putem protokola Općine, nakon upisa udruženja u registar koji vodi nadležno ministarstvo pravde, isključivo putem zahtjeva za upis u općinski spisak udruženja nacionalnih manjina (obrazac 1), i to u jednom primjerku.
- (2) Zahtjev za upis u Registar potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje udruženja nacionalne manjine.
- (3) Podaci koji su upisani u zahtjev moraju biti istovjetni sa odredbama statuta, odlukama i zaključcima organa upravljanja udruženja nacionalne manjine na koje se podaci odnose.

### **Član 9.**

#### **(Zahtjev i prilozi)**

- (1) Uz zahtjev iz člana 8., stav (1) za upis u Registar prilaže se:
  - osnivački akt udruženja
  - statut udruženja
  - rješenje o registraciji udruženja
  - izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja.
- (2) Prilozi se podnose u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

## POGLAVLJE II. OBRASCI I SADRŽAJ OBRAZACA

### Član 10. (Obrasci)

- (1) Sastavni dio ovog pravilnika su sljedeći obrasci:
- a) Zahtjev za upis u općinski Registar udruženja nacionalnih manjina (obrazac 1)
  - b) Izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja (obrazac 2)
  - c) Upisni list (obrazac 3)
  - d) Evidencija udruženja nacionalnih manjina sa sjedištem na području Općine Novi Grad Sarajevo (obrazac 4).
- (2) Obrasci se popunjavaju na računaru na jednom od tri službena jezika koja su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.

### Član 11. (Sadržaj obrazaca)

- (1) Zahtjev za upis u Registar Općine, prema vrsti podataka koji se unose, sastoji od tri dijela, i to:
- a) podaci o udruženju nacionalne manjine,
  - b) podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje,
  - c) podaci o upravnom odboru i skupštini.
- (2) Izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja sastoji se iz dva dijela, i to:
- a) podataka za koje se daje saglasnost da se javno upotrebljavaju i objavljaju,
  - b) podataka za čije je javno upotrebljivanje potrebno pribaviti prethodnu saglasnost udruženja nacionalne manjine.
- (3) U upisni list upisuju se: naziv i skraćeni naziv udruženja nacionalne manjine, sjedište i kontakti, broj i datum zahtjeva upisa u Registar, redni broj zahtjeva, upisni broj i datum upisa, datum osnivanja, nadležni organ kod koga je registrirano udruženje, broj i datum akta o upisu u registar, jedinstveni identifikacijski broj, ime i prezime ovlaštenih osoba za zastupanje i predstavljanje udruženja sa kontaktima, područje djelovanja, ciljevi osnivanja, članostvo u asocijacijama udruženja nacionalnih manjina i drugih udruženja, napomena, te konstatacija o ispunjavanju uvjeta za upis u Registar.
- (4) Evidencija udruženja nacionalnih manjina sa sjedištem na području Općine Novi Grad Sarajevo sadrži sljedeće rubrike: redni broj, naziv i skraćeni naziv udruženja nacionalne manjine, upisni broj, datum upisa, adresa sjedišta, odgovorne osobe u udruženju i kontakti.

## POGLAVLJE III. ODLUKA I OBAVIJEST O ODLUCI

### Član 12. (Donošenje odluke)

- (1) Ako je zahtjev uredan i ako su ispunjeni svi uvjeti predviđeni ovim pravilnikom udruženje nacionalne manjine će biti upisano u Registar.
- (2) Ako zahtjev subjekta upisa ne ispunjava uvjete propisane ovim pravilnikom ili ako zahtjev nije uredan i potpun, Služba će pozvati podnosioca da zahtjev uredi i dopuni, te odrediti rok za dopunu koji ne može biti kraći od 30 dana od dana prijema pismena.
- (3) Ako subjekt upisa ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, Služba će odbaciti zahtjev.

### Član 13. (Obavijest o odluci)

- (1) Služba će udruženje nacionalne manjine koje je upisano u Registar posebnim aktom obavijestiti o istom, pri čemu će ga obavezno upoznati sa odredbama člana 6. i člana 7. ovog pravilnika.
- (2) Služba će udruženje nacionalne manjine koje ne ispunjava uvjete za upis u Registar posebnim aktom obavijestiti o razlozima odbijanja.

## **DIO TREĆI - VOĐENJE REGISTRA I ZBIRKA ISPRAVA**

### **POGLAVLJE I. SADRŽAJ I JAVNOST REGISTRA**

#### **Član 14. (Upisni list)**

(1) Registar se sastoji od upisnih listova.

(2) Sadržaj upisnog lista utvrđen je članom 11., stav (3) ovog pravilnika (obrazac 3).

#### **Član 15. (Evidencija)**

Udruženja koja su upisana u Registar Općine evidentiraju se hronoliškim redom u skladu sa članom 11., stav (4) ovog pravilnika (obrazac 4).

#### **Član 16. (Upisni broj)**

Upisni broj udruženja nacionalne manjine je broj koji se dodjeljuje udruženju nacionalne manjine prilikom upisa. Jednom dodijeljen upisni broj se ne mijenja niti se nakon prestanka rada udruženja nacionalne manjine dodjeljuje nekom drugom udruženju nacionalne manjine.

#### **Član 17. (Javnost Registra)**

(1) Registar udruženja nacionalnih manjina je javan.

(2) Svako lice ima pravo uvida u podatke upisane u Registar udruženja nacionalnih manjina u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, Zakonom o zaštiti ličnih podataka i odredbama ovog pravilnika.

### **POGLAVLJE II. ZBIRKA ISPRAVA**

#### **Član 18. (Vođenje zbirke isprava)**

Zbirka isprava u pisanom obliku vodi se za svako udruženje nacionalne manjine u Registru udruženja nacionalnih manjina.

#### **Član 19. (Sadržaj zbirke isprava)**

(1) Zbirka isprava sadrži: popunjeno zahtjev za upis u Registar (obrazac 1), izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja (obrazac 2), upisni list (obrazac 3.), osnivački akt udruženja, statut udruženja, rješenje o registraciji udruženja i druge dokumente i akte, kao što su: uvjerenja, izvještaji, zapisnici i slično.

(2) Zbirka isprava propisana pravilnikom čuva se trajno.

#### **Član 20. (Izdavanje uvjerenja)**

Služba, po podnešenom zahtjevu, izdaje uvjerenje udruženju nacionalne manjine kao dokaz za upis u Registar, a koje nem svojstvo javne isprave.

### **POGLAVLJE III. POSTUPAK BRISANJA IZ REGISTRA**

#### **Član 21. (Brisanja iz Registra udruženja nacionalnih manjina)**

(1) Iz Registra se briše udruženje nacionalne manjine ako:

- a) se izbriše iz registra nadležnog ministarstva pravde,
- b) podnese zahtjev za brisanje iz Registra Općine,

c) ne ispunjava obaveze iz člana 7. stav (2) ovog pravilnika,  
(2) Kada Služba utvrdi postojanje jedne od činjenica iz stava (1) ovog člana donosi odluku o brisanju udruženja nacionalne manjine iz Registra udruženja nacionalnih manjina Općine.

## DIO ČETVRTI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 22.

#### (Registrirana udruženja)

Registrirana udruženja nacionalnih manjina mogu podnijeti zahtjev za upis u Registar Općine po stupanju na snagu ovog pravilnika.

### Član 23.

#### (Javnost pravilnika)

Pravilnik s potrebnim obrascima dostupan je javnosti na web stranici Općine.

### Član 24.

#### (Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglasnoj tabli Općine.

Broj: 02/06-05-2586/17

02-05-2017



Općinski načelnik

mr. Semir Efendić

