



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Kanton Sarajevo
Grad Sarajevo
Općina Novi Grad Sarajevo
Općinski načelnik

41400/17 EB.
11-03-2017

P R A V I L N I K
O VOĐENJU SPISKA OMLADINSKIH UDRUŽENJA
NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO

Sarajevo, mart/ožujak 2017. godine

Na osnovu člana 15. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj 49/06 51/09), člana 15. Zakona o mladima Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH», broj:36/10) i člana 81. Statuta Općine Novi Grad Sarajevo («Službene novine Kantona Sarajevo», broj:30/09-novi prečišćeni tekst), a na prijedlog Službe za obrazovanje, kulturu i sport, općinski načelnik Općine Novi Grad Sarajevo donosi:

P R A V I L N I K

O VOĐENJU SPISKA OMLADINSKIH UDRUŽENJA NA PODRUČJU OPĆINE NOVI GRAD SARAJEVO

DIO PRVI - OPĆE ODREDBE

POGLAVLJE I. PREDMET PRAVILNIKA

Član 1. (Predmet)

Ovim pravilnikom propisuju se postupak i način upisa u spisak omladinskih udruženja koja imaju sjedište ili registriran ured na području Općine Novi Grad Sarajevo (u dalnjem tekstu: Općina), način podnošenja zahtjeva za upis u spisak omladinskih udruženja, potrebni obrasci, te druga pitanja od značaja za vođenje spiska omladinskih udruženja u skladu sa Zakonom o mladima Federacije Bosne i Hercegovine (u dalnjem tekstu: Zakon).

Član 2. (Vođenje spiska)

Vođenje spiska omladinskih udruženja (u dalnjem tekstu: Spisak) na području Općine obuhvata prikupljanje i obradu podataka kako je propisano ovim pravilnikom.

Član 3. (Status omladinskog udruženja)

Udruženja koja ispunjavaju Zakonom utvrđene kriterije upisom u Spisak Općine stiču status omladinskog udružnja.

POGLAVLJE II. DEFINICIJE

Član 4. (Mladi)

„Omladina“ ili „mladi“, prema Zakonu, su osobe u životnoj dobi od navršenih 15 do navršenih 30 godina starosti.

Član 5. (Omladinsko udruženje)

- (1) „Omladinsko udruženje“, prema Zakonu, označava udruženje čije članstvo i organe upravljanja čine dvije trećine mladih, čije su aktivnosti i statutarne djelatnosti većinom usmjerene na mlade, a koje se osniva, registruje, djeluje i prestaje postojati u skladu sa zakonom na osnovu kog je registrirano.
- (2) Udruženja koja nisu registrirana u Bosni i Hercegovini ne mogu dobiti status omladinskog udruženja.

Član 6.

(Neformalna grupa mladih)

- (1) Neformalna grupa mladih Općine jeste grupa čije dvije trećine članstva čine mlađi ljudi koji imaju prebivalište na području Općine i čije su aktivnosti podržane od strane Općine.
- (2) Neformalne grupe mladih trebaju imati administrativnu podršku nekog omladinskog udruženja s područja Općine.

POGLAVLJE III. NADLEŽNOST I OBAVEZE

Član 7.

(Nadležna općinska služba)

- (1) Služba nadležna za pitanja mladih (u daljem tekstu: Služba) vodit će spisak omladinskih udruženja.
- (2) Služba će voditi spisak omladinskih udruženja iz razloga transparentnosti, saradnje, podrške i partnerstva.
- (3) Služba će voditi spisak neformalnih grupa mladih čije su aktivnosti podržane od Općine.
- (4) Služba će jednom godišnje vršiti ažuriranje spiska omladinskih udruženja.

Član 8.

(Obaveze omladinskih udruženja)

- (1) Omladinska udruženja koja žele predlagati projekte za mlađe ili biti član Vijeća mladih Općine dužna su se upisati u Spisak Općine.
- (2) Omladinsko udruženje upisano u Spisak Općine dužno je:
- a) uputiti poziv Službi za prisustvo izvještajnim i izbornim skupštinama udruženja,
 - b) Službi dostaviti zapisnik sa svake izborne skupštine sa spiskom članova organa upravljanja i članova omladinskog udruženja sa datumima rođenja istih,
 - c) Službi do 28. februara dostaviti godišnji izvještaj o radu za prošlu kalendarsku godinu,
 - d) nakon dobijanja budžetskih sredstava Općine iz granta za omladinske projekte podnijeti pisani izvještaj Službi o namjenskom trošenju budžetskih sredstava i to najkasnije u roku od 30 dana od dana utroška ovih sredstava,
 - e) na zahtjev Službe dostaviti dokaze o ispunjavanju uvjeta u vezi statusa omladinskog udruženja.

DIO DRUGI - ZAHTJEV I OBRASCI

POGLAVLJE I. ZAHTJEV ZA UPIS U SPISAK

Član 9.

(Podnošenje zahtjeva za upis u spisak)

- (1) Zahtjev za upis u Spisak, sa potrebnom dokumentacijom, omladinsko udruženje podnosi Službi putem protokola Općine, nakon upisa udruženja u registar koji vodi nadležno ministarstvo pravde, isključivo putem zahtjeva za upis u općinski spisak omladinskih udruženja (obrazac 1), i to u jednom primjerku.
- (2) Zahtjev za upis u Spisak potpisuje osoba ovlaštena za zastupanje i predstavljanje omladinskog udruženja.
- (3) Podaci koji su upisani u zahtjev moraju biti istovjetni sa odredbama statuta, odlukama i zaključcima organa upravljanja omladinskog udruženja na koje se podaci odnose.

Član 10.

(Zahtjev i prilozi)

- (1) Uz zahtjev iz člana 9., stav (1) za upis u Spisak prilaže se:
- osnivački akt udruženja
 - statut udruženja
 - rješenje o registraciji udruženja
 - izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja.
- (2) Prilozi se podnose u originalu ili ovjerenoj fotokopiji.

POGLAVLJE II. OBRASCI I SADRŽAJ OBRAZACA

Član 11. (Obrasci)

- (1) Sastavni dio ovog pravilnika su sljedeći obrasci:
- a) Zahtjev za upis u općinski spisak omladinskih udruženja (obrazac 1)
 - b) Izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja (obrazac 2)
 - c) Upisni list (obrazac 3)
 - d) Evidencija omladinskih udruženja sa sjedištem na području Općine Novi Grad Sarajevo (obrazac 4)
 - e) Zahtjev za izdavanje uvjerenja (obrazac 5)
 - f) Uvjerenje (obrazac 6).
- (2) Obrasci se popunjavaju na računaru na jednom od tri službena jezika koja su u upotrebi u Bosni i Hercegovini.

Član 12. (Sadržaj obrazaca)

- (1) Zahtjev za upis u Spisak Općine, prema vrsti podataka koji se unose, sastoji od tri dijela, i to:
- a) podaci o omladinskom udruženju,
 - b) podaci o osobama ovlaštenim za zastupanje i predstavljanje,
 - c) podaci o upravnom odboru i skupštini.
- (2) Izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja sastoji se iz dva dijela, i to:
- a) podataka za koje se daje saglasnost da se javno upotrebljavaju i objavljaju,
 - b) podataka za čije je javno upotrebljivanje potrebno pribaviti prethodnu saglasnost omladinskog udruženja.
- (3) U upisni list upisuju se: naziv i skraćeni naziv omladinskog udruženja, sjedište i kontakti, broj i datum zahtjeva upisa u spisak, redni broj zahtjeva, upisni broj i datum upisa, datum osnivanja, nadležni organ kod koga je registrirano udruženje, broj i datum akta o upisu u registar, jedinstveni identifikacijski broj, ime i prezime ovlaštenih osoba za zastupanje i predstavljanje udruženja sa kontaktima, područje djelovanja, ciljevi osnivanja, članostvo u asocijacijama omladinskih ili drugih udruženja, napomena, te konstatacija o ispunjavanju uvjeta za upis u Spisak.
- (4) Evidencija omladinskih udruženja sa sjedištem na području Općine Novi Grad Sarajevo sadrži sljedeće rubrike: redni broj, naziv i skraćeni naziv omladinskog udruženja, upisni broj, datum upisa, adresa sjedišta, odgovorne osobe u udruženju i kontakti.
- (5) Zahtjev za izdavanje uvjerenja sadrži upute o načinu podnošenja i mogućem sadržaju istog.
- (6) Uvjerenje, pored dijelova koji karakterišu javnu ispravu, obavezno sadrži sljedeće podatke: naziv i sjedište omladinskog udruženja, datum upisa i upisni broj.

POGLAVLJE III. OODLUKA I OBAVIJEST O ODLUCI

Član 13. (Donošenje odluke)

- (1) Ako je zahtjev uredan i ako su ispunjeni svi uvjeti predviđeni zakonom i ovim pravilnikom omladinsko udruženje će biti upisano u Spisak, čime stiče status omladinskog udruženja.
- (2) Ako zahtjev subjekta upisa ne ispunjava uvjete propisane Zakonom i ovim pravilnikom ili ako zahtjev nije uredan i potpun, Služba će pozvati podnosioca da zahtjev uredi i dopuni, te odrediti rok za dopunu koji ne može biti kraći od 30 dana od dana prijema pismena.
- (3) Ako subjekt upisa ne otkloni nedostatke u ostavljenom roku, Služba će odbaciti zahtjev.

Član 14.
(Obavijest o odluci)

- (1) Služba će omladinsko udruženje koje je upisano u Spisak posebnim aktom obavijestiti da je steklo status omladinskog udruženja Općine, pri čemu će ga obavezno upoznati sa odredbama člana 7. i člana 8. ovog pravilnika.
- (2) Služba će omladinsko udruženje koje ne ispunjava uvjete za upis u Spisak posebnim aktom obavijestiti o razlozima odbijanja.

DIO TREĆI - VOĐENJE SPISKA I ZBIRKA ISPRAVA

POGLAVLJE I. SADRŽAJ I JAVNOST SPISKA

Član 15.
(Upisni list)

- (1) Spisak se sastoji od upisnih listova.
(2) Sadržaj upisnog lista utvrđen je članom 12., stav (3) ovog pravilnika (obrazac 3).

Član 16.
(Evidencija)

Udruženja koja su stekla status omladiinskog udruženja Općine Novi Grad Sarajevo evidentiraju se hronoliškim redom u skladu sa članom 12., stav (4) ovog pravilnika (obrazac 4).

Član 17.
(Upisni broj)

Upisni broj omladinskog udruženja je broj koji se dodjeljuje omladinskom udruženju prilikom upisa. Jednom dodijeljen upisni broj se ne mijenja niti se nakon prestanka rada omladinskog udruženja dodjeljuje nekom drugom omladinskom udruženju.

Član 18.
(Javnost spiska)

- (1) Spisak omladinskih udruženja je javan.
(2) Svako lice ima pravo uvida u podatke upisane u spisak omladinskih udruženja u skladu sa Zakonom o slobodi pristupa informacijama, Zakonom o zaštiti ličnih podataka i odredbama ovog pravilnika.

POGLAVLJE II. ZBIRKA ISPRAVA

Član 19.
(Vođenje zbirke isprava)

Zbirka isprava u pisanom obliku vodi se za svako omladinsko udruženje u spisku omladinskih udruženja.

Član 20.
(Sadržaj zbirke isprava)

- (1) Zbirka isprava sadrži: popunjeno zahtjev za upis u spisak (obrazac 1), izjava o saglasnosti za korištenje podataka udruženja (obrazac 2), upisni list (obrazac 3.), osnivački akt udruženja, statut udruženja, rješenje o registraciji udruženja i druge dokumente i akte, kao što su: uvjerenja, izvještaji, zapisnici i slično.
(2) Zbirka isprava propisana pravilnikom čuva se trajno.

Član 21.
(Izdavanje uvjerenja)

Služba, po podnešenom zahtjevu, izdaje uvjerenje omladinskom udruženju kao dokaz za upis u Spisak.

POGLAVLJE III. POSTUPAK BRISANJA IZ SPISKA

Član 22.

(Brisanja iz spiska omladinskog udruženja)

- (1) Iz spiska se briše omladinsko udruženje ako:
- a) se izbriše iz registra nadležnog ministarstva pravde,
 - b) podnese zahtjev za brisanje iz spiska Općine,
 - c) ne ispunjava obaveze iz člana 8. stav (2) ovog pravilnika,
 - d) ako udruženje prestane biti omladinsko udruženje u skladu sa Zakonom.
- (2) Kada Služba utvrdi postojanje jedne od činjenica iz stava (1) ovog člana donosi odluku o brisanju omladinskog udruženja iz spiska omladinskih udruženja Općine.

DIO ČETVRTI - PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 23.

(Postojeća omladinska udruženja)

- (1) Postojeća omladinska udruženja dužna su, shodno odredbama ovog pravilnika, u roku od 120 dana od dana donošenja ovog pravilnika podnijeti zahtjev za upis u Spisak Općine.
- (2) Omladinsko udruženja koje ne postupi u skladu sa odredbama iz stava (1) ovoga člana brisat će se iz Spiska Općine.

Član 24.

(Dostupnost pravilnika)

Pravilnik s potrebnim obrascima dostupan je javnosti na web stranici Općine.

Član 25.

(Stavljanje propisa van snage)

Stupanjem na snagu ovog pravilnika prestaje da važi Pravilnik o sadržaju i načinu vođenja popisa omladinskih udruženja i svih udruženja, institucija i ustanova, međunarodnih i drugih organizacija koji rade sa mladima ili pružaju podršku omladinskim aktivnostima, broj: 02-05-9649/12 od 07.06.2012. godine.

Član 26.

(Stupanje na snagu)

Ovaj pravilnik stupa na snagu narednog dana od dana objavljivanja na oglašivoj tabli Općine.



