

**UP**

Ime (ime jednog roditelja) i prezime: \_\_\_\_\_  
Naziv pravnog subjekta: \_\_\_\_\_  
Adresa stanovanja / sjedišta: \_\_\_\_\_  
Broj telefona, FAX-a, mobilnog telefona, e-mail adresa: \_\_\_\_\_  
Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

Općina Novi Grad Sarajevo  
**Općinska služba za boračka pitanja, rad, socijalna pitanja i zdravstvo**  
**Odsjek za rad, socijalna pitanja i zdravstvo**

Predmet: **Zahtjev**

Obraćam se zahtjevom za:

1. Prestanak prava na naknadu umjesto plaće zaposlenom roditelju sa danom \_\_\_\_\_.
2. Prestanak prava na novčanu pomoć nezaposlenom roditelju sa danom \_\_\_\_\_,
3. Promjena adrese prebivališta,
4. Nastavak isplate naknade umjesto plaće zaposlenom roditelju, kojem je istekao Ugovor o radu na određeno vrijeme,
5. Izmjena rješenja \_\_\_\_\_  
/navesti razlog/
6. Ispravku greške u rješenju u pogledu \_\_\_\_\_.
7. Prenos predmeta u drugu Općinu zbog preseljenja,

(Zaokružiti)

Uz zahtjev prilažem:

1. Prijava prebivališta/boravišta (samo za zahtjev pod rednim brojem 3. i 7.)
2. Ugovor o radu/rješenje ( samo za zahtjev pod rednim br. 4.)
3. Drugi dokazi

Napomena:

- Dokumentacija se prilaže u originalu ili ovjerenj kopiji, ne starija od 6 mjeseci.

**Napomena za taksu:** Na osnovu člana 8. stav 1. tačka 7. Zakona o administrativnim taksama - Prečišćeni tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 30/01-prečišćen tekst, 22/02, 10/05, 26/08 i 23/16) korisnik je oslobođen plaćanja takse.

U skladu sa članom 5. Zakona o zaštiti ličnih podataka (Službeni glasnik BiH broj 49/06, 76/11 i 89/11), kao nosilac gore navedenih i dostavljenih ličnih podataka, saglasan/saglasna sam da nadležna služba vrši obradu istih u postupku rješavanja predmetnog zahtjeva.

Rok za rješavanje: 30 dana od prijema zahtjeva.

Podnosilac zahtjeva

U Sarajevu \_\_\_\_\_ godine

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)