



Ime (ime jednog roditelja) i prezime: \_\_\_\_\_

Naziv pravnog subjekta: \_\_\_\_\_

Adresa stanovanja/sjedišta: \_\_\_\_\_

Broj telefona, Fax-a i mob: \_\_\_\_\_

Adresa za dostavu pošte: \_\_\_\_\_

**Općina Novi Grad Sarajevo**

Služba za opću upravu

**Predmet: Zahtjev za pristup informacijama**

Na osnovu Zakona o slobodi pristupa informacijama, zahtjevam da mi se omogući pristup sljedećoj informaciji:

---

---

---

---

---

---

---

---

*(Obavezno navesti dovoljno podataka o prirodi ili sadržaju informacije koja se traži)*

**Način na koji želite pristupiti informacijama:**

- a) Neposredan uvid
- b) Slanje informacije na kućnu adresu
- c) Umnožavanje informacije  
(potrebno zaokružiti)

**Prilog:**

R.B.	Naziv dokumenta	Dokument izdaje/posjeduje	Forma dokumenta
1.	Lični dokument sa fotografijom (ukoliko se zahtjev odnosi na ličnu informaciju)	IDDEA	Na uvid
2.	Kopija Rješenja o registraciji pravnog subjekta	/	Kopija
3.	Punomoć ukoliko se zahtjev podnosi putem punomoćnika	Podnosilac zahtjeva	Original

**Napomena:** Takse i naknade se ne naplaćuju. Naplaćuju se troškovi umnožavanja zahtijevane informacije i to 0,50 KM za svaku stranicu standardnog formata koja prelazi 10 (deset) prvih besplatnih stranica.

Rok za rješavanje: 30 dana od prijema zahtjeva.

U Sarajevu, dana \_\_\_\_\_ 2015. godine

PODNOŠILAC ZAHTJEVA

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime)